

**AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI
N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI
ISTRUTTORE TECNICO - (EX CATEGORIA C)
DA ASSEGNARE AL
SETTORE TECNICO – MANUTENTIVO – GESTIONE PATRIMONIO
TRAMITE PROCEDURA DI MOBILITA' TRA ENTI
AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS. 165/2001 E SS.MM.II.**

IL RESPONSABILE SETTORE PERSONALE

- In esecuzione alla propria determinazione di approvazione della presente procedura di mobilità esterna ex art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;
- Vista la deliberazione GC nr. 39 del 06/06/2017, con la quale si è provveduto alla riorganizzazione dei settori e servizi;
- Vista la deliberazione G.C nr. 8 del 31/01/2025 con il quale si approvava il Piao 2025-2027, contenente la sottosezione n 3 parte fabbisogno del personale

RENDE NOTO CHE

è avviata la procedura di mobilità esterna, ex art. 30 D.Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico (ex categoria C) tempo pieno ed indeterminato da inserire nel Settore 4 Settore Tecnico – Manutentivo – Gestione Patrimonio.

Possono presentare domanda i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato appartenenti ad Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii, evidenziando che il possesso del nulla osta non è condizione per la partecipazione al presente bando ma è richiesta a solo titolo conoscitivo, in possesso:

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA:

- a) essere dipendente, con rapporto di lavoro tempo pieno e indeterminato, in servizio presso una Pubblica Amministrazione con inquadramento nell'Area Istruttori (ex categoria giuridica C) al profilo professionale di Istruttore Tecnico, ovvero con un profilo professionale non avente identica denominazione ma che comprenda le stesse attività (Settore Tecnico – Manutentivo – Gestione Patrimonio),
- b) aver superato il periodo di prova,
- c) essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola secondaria superiore attinente al servizio tecnico richiesto (Geometra o superiore assorbente)
- d) assenza di qualsiasi provvedimento disciplinare nei due anni precedenti alla data di scadenza del presente avviso e di procedimenti disciplinari in corso,
- e) assenza di condanne penali impeditive ai sensi dell'art. 2, comma 2, del DM 14/10/2021.

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE:

1. dichiarare in alternativa:
 - il possesso del nulla osta preventivo,
 - aver presentato richiesta di assenso preventivo e incondizionato al trasferimento alla propria Amministrazione e non avere ancora ricevuto un formale riscontro
 - non essere in possesso del nulla osta preventivo e non aver ancora presentato richiesta
2. capacità di utilizzo di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse

SPECIFICA DEL PROFILO COME DA DECLARATORIE DEL CONTRATTO COLLETTIVO:

Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche.

Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro.

Specifiche professionali:

- conoscenze teoriche esaurienti;
- capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro;
- responsabilità di procedimento o infraprocedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi.

Esemplificazione dei profili:

Agente di polizia locale, **geometra**, ragioniere, istruttore amministrativo-contabile, istruttore tecnico, istruttore informatico, istruttore del settore informazione per i rapporti con i media.

Profili ad esaurimento che alla data di entrata in vigore del presente sistema di classificazione, sia inquadrato nell'Area degli Istruttori per effetto della trasposizione di cui alla Tabella B dalla ex categoria C:

- Personale educativo e scolastico che alla data di entrata in vigore del presente sistema di classificazione, sia inquadrato nell'Area degli Istruttori per effetto della trasposizione di cui alla Tabella B dalla ex categoria C.
- Personale infermieristico e della riabilitazione, tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (secondo le definizioni dei Decreti del Ministero della Sanità) educatori professionali socio pedagogici e educatori professionali sociosanitari.
- Ai suddetti profili ad esaurimento si applica quanto previsto dall'art. 13, comma 5.

PRESENTAZIONE DOMANDA

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità dovrà essere presentata **dalle ore 12:00 del 28/02/2025 e non oltre le ore 23,59 del 31/03/2025** esclusivamente per via telematica accedendo, attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID - CIE - CNS), previa registrazione, al Portale del Reclutamento "inPA" raggiungibile al seguente link: www.inpa.gov.it.

Tale termine è perentorio e non sono ammesse altre forme di produzione ed invio.

Una volta effettuato l'accesso al portale "InPA - Portale per il Reclutamento", il candidato dovrà procedere con la compilazione del proprio curriculum vitae (cliccando sull'apposita sezione "curriculum"), che deve essere allegato alla domanda, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un indirizzo mail PEO (Posta Elettronica Ordinaria) al quale intende ricevere ogni eventuale comunicazione personale relativa alla procedura stessa.

Conclusa la compilazione del curriculum, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico, ricercando la procedura nell'apposita sezione.

La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel proprio curriculum vitae ed è possibile comunque variare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni.

Il candidato dovrà procedere poi alla compilazione delle ulteriori informazioni previste dalla domanda di candidatura seguendo la procedura proposta dal portale.

È possibile modificare e/o integrare la domanda fino alla data di scadenza dell'avviso, anche se già in precedenza inviata; In tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti né tramite il Portale "inPA" né attraverso altri canali.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale ID sarà utilizzato dal Comune di Rosate in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di mobilità.

Per ogni altro aspetto si rinvia alle modalità operative del Portale del Reclutamento "inPA".

Il Comune di Rosate non si assume alcuna responsabilità per errori da parte dei candidati nel caricamento della domanda di partecipazione sul Portale del Reclutamento "InPA", né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica PEO/PEC da parte dei candidati o da mancata, oppure tardiva, comunicazione di variazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

La presentazione della domanda e l'ammissione alla selezione non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura del posto di che trattasi mediante la citata procedura ex articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001.

Si precisa che non saranno prese in considerazione istanze inviate con modalità diverse da quella sopra indicata.

Le domande di mobilità presentate prima della pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione. Pertanto, chi avesse già presentato domanda e sia ancora interessato alla mobilità presso il Comune di Rosate, dovrà ripresentare una nuova istanza secondo le indicazioni contenute nel presente avviso.

Il consenso al trattamento dei dati personali e di eventuali dati sensibili contenuti nella domanda ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 679/2016). è automaticamente confermato all'atto di invio della domanda stessa attraverso il Portale del Reclutamento "inPA".

Non verranno prese in considerazione le domande prive delle dichiarazioni richieste.

CRITERI E PROCEDURE DI SELEZIONE

Un'apposita Commissione procederà alla verifica dei requisiti specifici e generici prescritti ed alla valutazione dei titoli dichiarati e dei curricula.

In caso di partecipazione di più candidati, verrà redatto un elenco tenuto conto di quanto disposto dall'art 34 del Regolamento degli Uffici e Servizi.

L'elenco dei candidati ammessi verrà pubblicato esclusivamente sul Portale del Reclutamento "inPA" e sul sito istituzionale dell'Ente, precisamente all'Albo Pretorio online e nella sezione dedicata dei "Bandi di Concorso" di Amministrazione Trasparente.

I candidati sono tenuti, pertanto, a consultare il Portale del Reclutamento "inPA" ed il sito istituzione del Comune di Rosate per tutte le informazioni inerenti data e giorno dell'eventuale colloquio e per eventuali variazioni riferite allo svolgimento dello stesso.

Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e sostituiscono qualsiasi altra forma di informazione rivolta ai candidati di cui alla procedura in oggetto.

I candidati ammessi dovranno pertanto presentarsi nel luogo, data ed ora indicati, muniti di documento d'identità legalmente valido ai fini dell'identificazione per sostenere il colloquio.

L'Amministrazione non procederà a dare ulteriore comunicazione.

Il candidato assente al colloquio nel luogo, giorno ed ora prestabiliti si considera rinunciatario e verrà automaticamente escluso dalla selezione.

La data di trasferimento verrà comunicata all'interessato dall'Amministrazione, a titolo indicativo preferibilmente nel mese di giugno.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

Il trasferimento avverrà con inquadramento nell'Area Istruttori tenuto conto del differenziale economico di cui si è in possesso nell'Ente di provenienza (**ad esempio ex Categoria C posizione economica C1**) con le modalità previste dalla normativa vigente in materia.

Il trasferimento è comunque subordinato alle disposizioni di legge in vigore al momento dell'adozione del relativo provvedimento.

La presa di servizio indicativamente avverrà nel mese di **giugno 2025** e/o da concordare con l'Amministrazione cedente.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di non procedere alla copertura del posto mediante la presente mobilità, anche dopo la conclusione della selezione.

L'Amministrazione garantisce la parità di genere.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI **Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679)**

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura di mobilità.

Titolare del trattamento dati è il

- Comune di Rosate, Via Vittorio Veneto nr. 2 – 20088 Rosate (MI)
- protocollo@comune.rosate.mi.it
- comune.rosate@pec.regione.lombardia.it
- 02/908301

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è l'Avv. Davide Panzetti – Corso di Porta Vittoria 28 20122 Milano C/O UPEL Milano, è raggiungibile alla seguente E-mail: rpd@comune.rosate.mi.it

Per qualsiasi informazione è possibile contattare l'Ufficio Personale (Tel. 02/9083040 - e-mail segreteria generale@comune.rosate.mi.it)

IL RESPONSABILE SETTORE PERSONALE
f.to Dott.ssa Daniela Pirovano